**Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania**

**„Utworzenie i prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Sarnowie"**

**Wójt Gminy Kozłowo**

na podstawie
ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2015r. poz.163 ze zm.),
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(tj. Dz. U. z 2014 r. 1118)
oraz Uchwały Nr XI/65/2015 Rady Gminy w Kozłowie z dnia 24 czerwca r.
w sprawie uchwalenia
„Wieloletniego programu współpracy Gminy Kozłowo z
organizacjami pozarządowymi na lata 2015 - 2020",

**ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania**

**„Utworzenie i prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Sarnowie"**

## Regulamin konkursu

**I. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2015:**

1. Przewidywana łączna kwota dotacji na realizację zadania będzie równa wysokości dotacji celowej z budżetu państwa na utworzenie i prowadzenie środowiskowego domu samopomocy określonej w decyzjach Wojewody Warmińsko - Mazurskiego dla gminy Kozłowo.
2. Przewidywana wysokość dotacji na 2015 r. – 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
3. W 2014 r. i latach ubiegłych zadanie nie było realizowane.

**II. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Zlecenia zadania i udzielanie dotacji następuje na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Uchwały Nr XI/65/2015 Rady Gminy w Kozłowie z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Gminy Kozłowo z organizacjami pozarządowymi na lata 2015 - 2020". Udzielenie i rozliczenie dotacji nastąpi na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2013r. poz.885 ze zm.).
2. Uczestnikami konkursu mogą być podmioty wymienione w art.3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Nie mogą ubiegać się o przyznanie dotacji podmioty, które nie rozliczyły się z dotacji w poprzednim okresie terminowo lub zadanie zostało wykonane niewłaściwie.
4. Uczestnicy konkursu składają oferty na formularzach. Wzory oferty i sprawozdania określa Rozporządzenie MPiPS z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
5. Dotacja powinna być przeznaczona na wsparcie realizacji zadania.

6. Szczegółowe warunki udzielenia, rozliczenia dotacji oraz kontroli zadania określi umowa dotacyjna, sporządzona zgodnie z ramowym wzorem, o którym mowa w Rozporządzeniu MPiPS z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
7. Zastrzega się udzielenie dotacji po jej uzyskaniu zgodnie z decyzjami Wojewody Warmińsko – Mazurskiego na rok 2015.
8. Dotacja udzielana będzie w transzach: na utworzenie środowiskowego domu samopomocy po zakończeniu każdego etapu inwestycji, po uprzednim przedłożeniu faktur vat wraz z protokołem odbioru robót, i na prowadzenie środowiskowego domu samopomocy, po jego utworzeniu i odbiorze zgodnie z art.51c ust.2-4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

## III. Rodzaj zadania objętego konkursem:

1. Utworzenie i prowadzenie środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej: art.51a oraz w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 r. Nr 238, poz.1586). W ofercie należy uwzględnić: etapy prowadzonej inwestycji – utworzenia domu, typ domu, zakres świadczonych usług, funkcjonowanie domu, w tym poprzez projekt statutu, regulaminu organizacyjnego i programu działalności), planowane stanowiska pracy.
2. Środowiskowy Dom Samopomocy w Sarnowie przeznaczony będzie dla 45 osób z zaburzeniami psychicznymi, który będzie działał, co najmniej 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie.

## IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Organizator konkursu dofinansuje wybraną ofertę poprzez podpisanie umowy dotacyjnej.
2. Termin realizacji zadania - okres przypadający po podpisaniu umowy o udzieleniu dotacji do 31 grudnia 2015 r.

## V. Termin składania ofert:

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 28 lipca 2015 r., do godz. 15.30** (decyduje data wpływu do Urzędu), na adres: **Urząd Gminy w Kozłowie ul. Mazurska 3** lub w sekretariacie Urzędu, **w zamkniętej kopercie opatrzonej tytułem: „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego – utworzenie i prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Sarnowie”**.

## VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Tryb udzielania dotacji, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert określa Uchwała Nr XI/65/2015 Rady Gminy w Kozłowie z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Gminy Kozłowo z organizacjami pozarządowymi na lata 2015 - 2020".
2. Kryteria oceny ofert określa ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w szczególności:
   - możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację,
   - kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego,
   - proponowana jakość wykonania zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
   - udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
   - wkład rzeczowy i osobowy planowany do realizacji zadania.
3. Warunkiem rozpatrzenia oferty konkursowej jest spełnienie następujących wymogów:
   1) oferta powinna być złożona w terminie określonym w ogłoszeniu;
   2) do oferty należy dołączyć:
      a) aktualny dokument określający osobowość prawną np.: odpis z KRS, wydany w okresie 6 miesięcy poprzedzających termin złożenia oferty;
      b) aktualny statut potwierdzony przez osobę statutowo uprawnioną do reprezentacji organizacji lub ustanowionego pełnomocnika;
      c) w przypadku konkursów na realizację zadania z pomocy społecznej zaświadczenie o posiadaniu co najmniej 12 miesięcznego doświadczenia w zakresie prowadzenia ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
      d) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników, informacja dodatkowa) z działalności organizacji za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za ten okres.
   3) oferta powinna być zgodna z przedmiotem działania określonym w statucie organizacji;
   4) oferta powinna być podpisana przez osoby statutowo upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, lub ustanowionego pełnomocnika zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną.

Załączniki do ofert powinny być:

- ponumerowane;
- podpisane przez osoby uprawnione, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są upoważnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu \ zobowiązań finansowych;
- potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione, jeśli przedkładane są w formie kserokopii.

4. Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych oraz złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.
5. Wójt Gminy, w uzasadnionej sytuacji, zastrzega sobie możliwość żądania dodatkowych informacji lub dokumentów.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania, nie gwarantuje również przyznania dofinansowania w wysokości wnioskowanej przez oferenta.
7. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia zadania.
8. Na niniejszy konkurs uprawniony podmiot może złożyć maksymalnie 1 ofertę.
9. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 15 sierpnia 2015 r.
10. Wójt Gminy zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu, w tym w sytuacji nie otrzymania dotacji od Wojewody Warmińsko - Mazurskiego.
11. Wyniki zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kozłowie oraz Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy w Kozłowie ul. Mazurska 3 pok. Nr 22, nr tel.: 89 625 08 19.

